



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ АРХИВАМИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

20.12.2022

№ 27-01-33/229

г. Екатеринбург

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при нарушении законодательства об архивном деле на территории Свердловской области на 2023 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», постановлением Правительства Свердловской области от 08.09.2021 № 563-ПП «О региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при нарушении законодательства об архивном деле на территории Свердловской области на 2023 год (далее – Программа) (прилагается).

2. Ответственным исполнителям профилактических (разъяснительных) мероприятий Программы обеспечить:

- 1) своевременное и качественное исполнение мероприятий Программы;
- 2) предоставление в отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области отчета об исполнении мероприятий Программы в течении 10 дней со дня проведения мероприятия.

3. Начальнику отдела государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области Ю.Н. Захаровой осуществлять контроль за реализацией Программы, утвержденной пунктом 1 настоящего приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя начальника Управления архивами Свердловской области С.С. Кичигину.

Начальник Управления архивами
Свердловской области

Р.С. Тараборин

УТВЕРЖДЕНА

приказом Управления архивами
Свердловской области

от 22.12.2022 № 27-01-53/229

«Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при нарушении законодательства об архивном деле на территории Свердловской области на 2023 год»

**Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым
законом ценностям при нарушении законодательства об архивном
деле на территории Свердловской области на 2023 год**

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления
регионального государственного контроля (надзора) в сфере
архивного дела на территории Свердловской области**

1. В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», пунктом 13 статьи 8 и статьей 25 Закона Свердловской области от 25 марта 2005 года № 5-ОЗ «Об архивном деле в Свердловской области» Управлением архивами Свердловской области (далее – Управление) осуществляется контроль в сфере архивного дела на территории Свердловской области.

2. К объектам контроля в сфере архивного дела относятся:

1) деятельность территориальных органов федеральных органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области и иных государственных органов Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, а также юридических лиц, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов (далее – контролируемые лица);

2) результаты деятельности контролируемых лиц по хранению, комплектованию, учету и использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, установленные Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда

Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» (далее – Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526), и Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях, утвержденными приказом Федерального архивного агентства от 02.03.2020 № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях» (далее – Приказ Федерального архивного агентства от 02.03.2020 № 24);

3) здания, помещения и другие объекты, которые используются контролирующими лицами при хранении, комплектовании, учете и использовании документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов и к которым предъявляются обязательные требования, установленные Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526 и Приказом Федерального архивного агентства от 02.03.2020 № 24;

3. Ключевым риском является угроза причинения вреда или причинение вреда, либо утрата документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов.

4. Динамика изменения рисков.

За 2020 год проведено 6 проверок, в том числе 2 плановые проверки и 4 внеплановые проверки.

В ходе проверок в 2020 году выявлены 17 нарушений законодательства об архивном деле, из них: 4 нарушения по плановым проверкам и 13 нарушений по внеплановым проверкам.

В 2020 году в рамках профилактики нарушения обязательных требований законодательства в сфере архивного дела выдано 1 предостережение о недопустимости нарушения законодательства об архивном деле Российской Федерации и Свердловской области.

В 2020 году составлен один протокол об административном правонарушении по статье 19.5 КоАП РФ и взыскан штраф в размере 10 000 рублей.

Общее количество проверенных юридических лиц по вопросам соблюдения законодательства в сфере архивного дела на территории Свердловской области в 2020 году составило 6, из них: 1 исполнительный орган государственной власти Свердловской области, 3 государственных учреждения Свердловской области, 2 муниципальных архива муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные архивы). Нарушения законодательства об архивном деле были выявлены у 5 юридических лиц.

За 2021 год проведено 17 проверок, в том числе 14 плановых проверок и 3 внеплановые проверки.

В ходе проверок в 2021 году выявлено 63 нарушения законодательства об архивном деле, из них 60 нарушений по плановым проверкам и 3 нарушения по внеплановым проверкам. Выдано 15 предписаний.

Протоколы об административных правонарушениях не составлялись.

Общее количество проверенных юридических лиц по вопросам соблюдения законодательства в сфере архивного дела на территории Свердловской области в 2021 году составило 17, из них: 2 – исполнительных органа государственной власти Свердловской области, 8 – государственных учреждений Свердловской области, 4 – муниципальных архива муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные архивы), 3 – государственных архива Свердловской области.

5. Выявленные в ходе проверок в 2020 году нарушения законодательства об архивном деле:

несоблюдение нормативных условий хранения документов (окна архивохранилищ не оборудованы запирающимися решетками, отсутствие огнетушителей в местах хранения документов, отсутствие исправных (прошедших поверку) приборов измерения температуры и влажности воздуха, журналов, фиксирующих их показания, нарушение норм расстановки стеллажного оборудования в архивохранилище, нарушения светового режима хранения документов в архивохранилищах);

отсутствие актуальной действующей номенклатуры дел, отсутствие сведений в графе 3 и итоговой записи к номенклатуре о категориях и количестве дел, заведенных в течение года;

несвоевременное описание дел постоянного срока хранения и дел по личному составу, отсутствие описей дел, документов или их неполная комплектность;

отсутствие постеллажных и пофондовых топографических указателей, схемы размещения архивных фондов в архивохранилищах, паспортов архивохранилищ, ошибки при их составлении.

В ходе проверок в 2021 году наиболее распространенными нарушениями законодательства об архивном деле являются:

несоблюдение нормативных условий хранения документов (окна архивохранилищ не оборудованы запирающимися решетками, отсутствие огнетушителей в местах хранения документов, отсутствие исправных (прошедших поверку) приборов измерения температуры и влажности воздуха, журналов, фиксирующих их показания, нарушение норм расстановки стеллажного оборудования в архивохранилище, нарушения светового режима хранения документов в архивохранилищах);

отсутствие листа фонда и других обязательных учетных документов в архиве организации;

неполные сведения в паспорте архива организации, хранящей управленческую документацию, по состоянию на 1 декабря;

несвоевременное выделение к уничтожению дел с истекшими сроками хранения, ненадлежащее оформление актов о выделении к уничтожению документов с истекшими сроками хранения;

отсутствие актуальной действующей номенклатуры дел, отсутствие сведений в графе 3 и итоговой записи к номенклатуре о категориях и количестве дел, заведенных в течение года;

отсутствие книги учета выдачи документов из архива организации, заказов на выдачу дел, листов использования в выдаваемых делах и карт-заместителей;

недостатки в оформлении дел постоянного срока хранения и дел по личному составу;

несвоевременное описание дел постоянного хранения и дел по личному составу, отсутствие описей дел, документов или их неполная комплектность;

несвоевременная передача дел постоянного срока хранения, относящихся к Архивному фонду Российской Федерации, в государственные и муниципальные архивы;

отсутствие постеллажных и пофондовых топографических указателей в архивохранилищах, ошибки при их составлении.

6. Обязательные требования установлены в Правилах организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях, утвержденными приказом Федерального архивного агентства от 02.03.2020 № 24, Специальных правилах пожарной безопасности государственных и муниципальных архивов Российской Федерации, утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12.01.2009 № 3, приказе Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации», Правилах организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526.

7. Причины несоблюдения обязательных требований законодательства об архивном деле.

Отсутствие специализированного помещения для архива организации – источника комплектования государственного или муниципального архива, соответствующего требованиям обеспечения сохранности архивных документов и установке пожарно-охранной сигнализации, систем вентиляции и кондиционирования, так как для их выполнения требуются значительные финансовые средства.

Наибольшую сложность соблюдения обязательных требований законодательства об архивном деле в организациях – источниках комплектования государственных и муниципальных архивов вызывает ведение учета документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов.

8. Описание текущих и ожидаемых тенденций, которые могут оказать воздействие на состояние контролируемой сферы.

Совершенствование нормативной правовой базы в сфере архивного дела, в том числе исключение избыточных, дублирующих и устаревших обязательных требований, дифференциация обязательных требований в зависимости от категории контролируемого лица. Повышение количества консультаций для специалистов организаций – источников комплектования государственных и муниципальных архивов, отвечающих за ведение архива. Стимулирование

заинтересованности в добросовестном соблюдении обязательных требований законодательства об архивном деле путем снижения категории риска у контролируемого лица до низкой категории и исключение из плановых контрольных надзорных мероприятий.

Несоблюдение контролируемыми лицами обязательных требований законодательства в сфере архивного дела может привести к причинению вреда (ущерба) документам Архивного фонда Российской Федерации и другим архивным документам.

9. Текущий уровень развития профилактических мероприятий.

В рамках профилактики нарушений обязательных требований приказом Управления от 17.12.2021 № 27-01-33/239 утвержден Перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении контрольных надзорных мероприятий при осуществлении регионального контроля (надзора) за соблюдением законодательства об архивном деле на территории Свердловской области об архивном деле (далее – Перечень актов).

Перечень актов размещен в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Управления в подразделе «Законодательство о контрольной деятельности» раздела «Государственный контроль» (<https://uprarchives.midural.ru/article/show/id/1021>). На официальном сайте Управления предусмотрена возможность оставить замечания и предложения по Перечню актов, видеоинструкция размещена <https://uprarchives.midural.ru/article/show/id/1017>.

Один раз в полугодие Управление проводит публичное мероприятие по обсуждению Обзора правоприменительной практики контрольной деятельности в Управлении. По результатам обсуждений Обзоры утверждаются приказами Управления, все приказы размещены на официальном сайте Управления (<https://uprarchives.midural.ru/article/show/id/10031>).

В рамках профилактики и возможности контролируемым лицам провести самооценку соблюдения обязательных требований законодательства об архивном деле приказами Управления от 31.01.2022 № 27-01-33/20 и от 15.06.2022 № 27-01-33/115 утверждены формы проверочных листов (списков контрольных вопросов) по видам контролируемых лиц. На официальном сайте Управления размещены приказы Управления с проверочными листами (списком контрольных вопросов) (<https://uprarchives.midural.ru/article/show/id/1021>) и формы проверочных листов (<https://uprarchives.midural.ru/article/show/id/1017>).

На официальном сайте Управления размещен Перечень типовых нарушений обязательных требований законодательства об архивном деле (<https://uprarchives.midural.ru/article/show/id/1017>).

В 2022 году приказом Управления от 06.04.2022 № 27-01-33/66 утвержден перечень должностных лиц Управления архивами Свердловской области, уполномоченных на принятие решения об объявлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований законодательства об архивном деле на территории Свердловской области.

Приказами Управления ежегодно утверждается программа профилактических (разъяснительных) мероприятий Управления, направленных

на предупреждение нарушения обязательных требований в сфере архивного законодательства и оказание консультативной помощи, которые размещаются на официальном сайте Управления.

10. Анализ текущего состояния контролируемой сферы свидетельствует о том, что работа по профилактике нарушений обязательных требований законодательства об архивном деле должна выстраиваться на регулярной основе и уменьшить риски причинения вреда (ущерба) архивным документам Архивного фонда Российской Федерации и другим архивным документам и поспособствовать отнесению контролируемого лица к более низкой категории риска. А значит, благодаря профилактике периодичность и интенсивность контрольно-надзорных мероприятий должна снизиться.

Раздел 2. Цели и задачи профилактической работы

11. Целями проведения профилактической работы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований законодательства об архивном деле всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований законодательства об архивном деле и (или) причинению вреда (ущерба) архивным документам Архивного фонда Российской Федерации и другим архивным документам;

3) создание условий для доведения обязательных требований законодательства об архивном деле до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов способных привести к нарушению обязательных требований и угрозе причинения, либо причинения вреда документам Архивного фонда Российской Федерации и другим архивным документам;

5) повышение прозрачности системы контрольной деятельности в сфере архивного дела.

12. Для достижения основных целей профилактической работы необходимо решение следующих задач:

1) оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда документам Архивного фонда Российской Федерации и другим архивным документам, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

2) выявление факторов угрозы причинения, либо причинение вреда документам Архивного фонда Российской Федерации и другим архивным документам, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;

3) оценка состояния контролируемой среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска;

4) создание условий для изменения ценностного отношения контролируемых лиц к рисковому поведению, формирование позитивной

ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению;

5) регулярная ревизия обязательных требований и принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля в сфере архивного дела;

6) формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности;

7) создание внедрение мер системы позитивной профилактики.

Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

8) снижение издержек контрольной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

13. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения приведены в приложении к программе профилактики.

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

14. Показатели результативности программы профилактики:

1) снижение количества нарушений обязательных требований на 2023 год не менее 5 единиц:

$K_{\text{нар.}}$

$K_{\text{пр.}}$

$K_{\text{нар.}}$ – количество выявленных нарушений обязательных требований, единиц;

$K_{\text{пр.}}$ – количество проведенных профилактических визитов, единиц;

2) повышение степени исполнительности контролируемых лиц на 2023 год не менее 0,6 единиц:

$K_{\text{неисп}}$

$K_{\text{выдан}}$

$K_{\text{неисп.}}$ – количество выявленных нарушений обязательных требований, единиц;

$K_{\text{выдан}}$ – общее количество выданных предостережений или разъяснений об устранении выявленных нарушений обязательных требований, единиц.

15. Показатель эффективности реализации программы профилактики рассчитывается ежегодно в течение всего срока реализации программы профилактики по следующей формуле:

$$P_{\text{эффект}} = \sum_{\text{показ}} * 100\%, \text{ где:}$$

$O_{\text{показ.}}$

$\Sigma_{\text{показ.}}$ – сумма достигнутых (100% и более) по итогам календарного года показателей результативности программы профилактики в рамках контроля в сфере архивного дела, единиц.

$O_{\text{показ.}}$ – общее количество показателей результативности программы профилактики в рамках контроля в сфере архивного дела, единиц.

Приложение
к Программе профилактики рисков
причинения вреда (ущерб) охраняемым
законом ценностям при нарушении
законодательства об архивном деле
на территории Свердловской области
на 2023 год, утвержденной приказом
Управления архивами Свердловской области
от 20.10.2022 № 27-01-53/2022

Перечень профилактических мероприятий на 2023 год

Номер строки	Наименование (вид) мероприятия	Сроки и периодичность проведения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Обобщение и анализ правоприменительной практики контрольной деятельности Управления архивами Свердловской области за 2022 год	до 1 апреля 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
2.	Устное консультирование (разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора) в сфере архивного дела)	в течение года, по мере обращения подконтрольных лиц	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области

1	2	3	4
3.	Размещение на официальном сайте Управления архивами Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» письменного разъяснения по наиболее частым вопросам обращений от контролируемых лиц	I квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
4.	Профилактический визит в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская школа спортивная школа № 1»	I квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
5.	Профилактический визит в Муниципальное казенное учреждение «Дирекция единого заказчика» муниципального образования город Алапаевск	I квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
6.	Профилактический визит в ГАУКСО «Свердловский государственный областной Дворец народного творчества»	I квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
7.	Государственное автономное учреждение культуры Свердловской области «Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г. Белинского»	I квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
8.	Профилактический визит в Арбитражный суд Свердловской области	I квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
9.	Профилактический визит в ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет»	I квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области

1	2	3	4
10.	Профилактический визит в Государственное учреждение - Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области	I квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
11.	Профилактический визит в Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина»	I квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
12.	Проведение информирования контролируемых лиц посредством размещения сведений о проведении публичных мероприятий и результатов профилактических визитов за 1 полугодие 2023 года на официальном сайте Управления архивами Свердловской области	до 1 июля 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
13.	Участие в публичном мероприятии с муниципальными архивами муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области	апрель 2023 года	отдел организации деятельности государственных архивов и взаимодействия с органами местного самоуправления Управления архивами Свердловской области отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области

1	2	3	4
14.	Профилактический визит в Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет»	II квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
15.	Профилактический визит в Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Свердловской области «Асбестовская детская художественная школа»	II квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
16.	Профилактический визит в Управление архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа	II квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
17.	Профилактический визит в Государственное образовательное учреждение Свердловской области «Асбестовский детский дом»	II квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
18.	Профилактический визит в ГАПОУ СО «Слободотуринский аграрно-экономический техникум»	II квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
19.	Профилактический визит в ГАУСО СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Слободо-Туринского района»	II квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
20.	Профилактический визит в ТОИОГВ СО - Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Слободо-Туринскому району	II квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области

1	2	3	4
21.	Профилактический визит в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Екатеринбургский государственный театральный институт»	II квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
22.	Профилактический визит в Федеральное казенное учреждение «Военный комиссариат Свердловской области»	II квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
23.	Участие в публичном мероприятии с источниками комплектования государственных архивов Свердловской области	II квартал 2023 года	отдел формирования Архивного фонда Российской Федерации, обеспечения сохранности, государственного учета и использования архивных документов Управления архивами Свердловской области
24.	Профилактический визит в Администрацию Пышминского городского округа	III квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
25.	Профилактический визит в Счетную палату Пышминского городского округа	III квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области

1	2	3	4
26.	Профилактический визит в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Пышминский центр дополнительного образования»	III квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
27.	Профилактический визит в Дума Пышминского городского округа	III квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
28.	Профилактический визит в Государственное казенное учреждение службы занятости населения Свердловской области «Пышминский центр занятости»	III квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
29.	Профилактический визит в Муниципальное бюджетное учреждение Пышминского городского округа «Центр физической культуры и спорта»	III квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
30.	Профилактический визит в Министерство здравоохранения Свердловской области	III квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
31.	Профилактический визит в Государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Тавдинская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных»	III квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
32.	Профилактический визит в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Тавдинский техникум им. А.А. Елохина»	III квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области

1	2	3	4
33.	Проведение публичного мероприятия по обсуждению доклада правоприменительной практики за первое полугодие 2023 года	сентябрь 2022 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
34.	Участие в публичном мероприятии с источниками комплектования государственных архивов Свердловской области	III квартал 2023 года	отдел формирования Архивного фонда Российской Федерации, обеспечения сохранности, государственного учета и использования архивных документов Управления архивами Свердловской области
35.	Публичное обсуждение посредством размещения на официальном сайте Управления архивами Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» проекта программы профилактики на 2024 год	до 1 ноября 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
36.	Профилактический визит в Управление по городскому хозяйству и жилищно-коммунальному хозяйству и жилию Администрации Артемовского городского округа	IV квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
37.	Профилактический визит в Муниципальное казенное учреждение Артемовского городского округа «Центр по расчету и выплате субсидий»	IV квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области

1	2	3	4
38.	Профилактический визит в Государственное казенное учреждение службы занятости населения Свердловской области «Верхнесалдинский центр занятости»	IV квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
39.	Профилактический визит в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Верхнесалдинская центральная городская больница»	IV квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
40.	Профилактический визит в Государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Ирбитская зональная ветеринарная лаборатория»	IV квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
41.	Профилактический визит в Администрацию Ирбитского муниципального образования	IV квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
42.	Профилактический визит в ГБУСО «Уральская база авиационной охраны лесов»	IV квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
43.	Профилактический визит в Государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Свердловский областной центр по профилактике и борьбе со СПИД»	IV квартал 2023 года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области

1	2	3	4
44.	Участие в публичном мероприятии с источниками комплектования государственных архивов Свердловской области	IV квартал 2023 года	отдел формирования Архивного фонда Российской Федерации, обеспечения сохранности, государственного учета и использования архивных документов Управления архивами Свердловской области отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
45.	Актуализация перечней правовых актов, содержащих обязательные требования в сфере архивного дела, соблюдение которых оценивается при проведении контроля	по мере обновления нормативных правовых актов	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
46.	Актуализация проверочных листов (списка контрольных вопросов)	в течение года	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области
47.	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований законодательства об архивном деле, при наличии у Управления архивами Свердловской области сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований законодательства об архивном деле	в течение года по мере поступления сведений	отдел государственного контроля в сфере архивного дела и правовой работы Управления архивами Свердловской области